

MR møde 11. maj 2023

Tilstede:

Elna Koudal (Formand)

Lise Madsen

Gethe Jacobsen (Næstformand)

Niels Ladefoged Rasmussen (Sekretær)

Kristine Nordentoft Gustav (Sognepræst)

Afbud

Benny Chordt Hansen (afbud)

Ida Skovmand Fonsbøl (afbud)

Pernille Larsen (afbud)

Jørgen Nielsen (Sygemeldt)

	Uddybning	Beslutninger
1. Godkendelse af dagsorden		Godkendt med enkelte ændringer.
2. Kirkevæрге	<ol style="list-style-type: none">1.PCB – info fra møde 8.5. med Helsingør Stift, Fogh/Følner og Byggemøde 10.5.2.Status Påkørsel af mur foran kirken3.Status Vandskade4.Vedligeholdelsesaktiviteter5. Hjortespringvej syn 22.5.kl 13 - afventer svar fra Matilde	<ol style="list-style-type: none">1. Elna informerede om møde med stiftet, provstiet, Nationalmuseet og Fogh og Følner. Vinduer og bredere døre er godkendt.2. Muren er repareret. Lamperne ved muren er defekte, der indhentes tilbud på udbedring.3. Køkken er bestilt og afventer færdiggørelse af PCB-projektet.4. Der lægges i næste uge flisegang til flagstangen i atriumgård. Oticon har ordnet projektor. Lærred er fejlmeldt.5. Syn planlægges til 7/6 kl. 13.
3. Indkomne forslag	<ol style="list-style-type: none">1. Handicapparkering markering2. Vedtægter –Revidering af vedtægter Bilag3. Valg af kasserer4. Churchdesk – opgradering5. Kommunikation	<ol style="list-style-type: none">1. Det skal undersøges om man lovligt må optegne handicapparkering.2. Vedtægter revideres således, at der åbnes for dåbs- og bryllupsreceptioner i op til fire timer til 1.500 kr.3. Lise Møllgaard Madsen er enstemmigt valgt til kasserer. Fremover attesteres fakturaer i

		Brandsoft af én person og signeres af en anden. 4. Det godkendes at ChurchDesk opgraderes til mediumpakken. 5. Det besluttes at arbejde videre med Inge Thormann, som skal hjælpe os med at optimere vores eksterne kommunikation.
4. Meddelelse fra Formanden	1. Menighedspleje – møde 8.5.2023 2. CFT Håbstræ indvielse 6.6.kl 15 3. Genautorisering adgang 4. KAM Bestyrelsesmøde og kontingent 2024	1. Menighedsplejen har masser af gode ideer: Julemarked, efterårsferie, spilaftener, Herlev Festuge og banko. 2. Elna informerede. 3. Genautorisering er gennemført. 4. Elna informerede.
5. Kasserer	Kvartalsrapport 1. kvartal 2023 Bilag	Kvartalsrapport for 1. kvartal 2023 er enstemmigt godkendt.
6. Kontaktperson	1. Introkursus	1. Elna informerede. Kordegnen er tilmeldt introduktionskursus for nyansatte i folkekirken d. 15/6.
7. Præsterne	1. Kristine og Pernille informerer 2. Hospitalspræster informerer	1. Kristine informerede. Konfirmationerne gik godt. Præsterne talte til provstikonvent om at samle HR og på sigt PR og kommunikation på provstiplan. 2. Intet nyt.
8. Sikkerhedsrepræsentanter	1. APV - bilag 2. Førstehjælpskursus – 11.oktober kl. 9-16:30	1 Lise orienterede. Der indhentes priser på konkrete forbedringer på det fysiske arbejdsmiljø, og dette behandles i kirke- og præsteboligudvalget. 2. Elna informerede. Det undersøges hvor mange medarbejdere, der skal med.
9. Udvalgsberetninger – oplæg 1. Aktivitetsudvalg 2. Messehagel	1. Årshjul gennemgang af 2. halvår 2. Messehagel - overdragelse af grøn messehagel den 4.6.2023 kl. 10:30.	1. Kristine gennemgik kalenderen. 2. Elna informerede.
10. Eventuelt	Underskrift på protokol	

Lise Mølgård Madsen *Getty*

Lise Mølgård Madsen

Kristine